**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУШАГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УСТЬ - ТАРКСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Кушаги

07.2019 №

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области от 23.04.2013г № 29 (далее-Положение)

Рассмотрев протест прокурора района № 2-05д -19 от 21.06.2019г о несоответствии Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области от 23.04.2013г № 29 (далее-Положение) требованиям Федерального закона № 131-ФЗ и п. 17.6. Указа Президента Российской Федерации № 821. В целях устранения несоответствий и приведения указанного Положения в соответствие с требованиями федерального законодательства, администрация, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение: 1.1.пункт 7 Положения, изложить в новой редакции:

«7. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление руководителем органа местного самоуправления о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, указанных в абзаце 1 [подпункта "а" пункта 7](consultantplus://offline/ref=E7DFF148EEF62A99CC5EF2FE523CFF9FA9526869A4F22CB50174BB76FEB121ED04F43D24B266DC25ECF653A85F0DACF4CDE04D2509089AB739w4H) Положения;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы этого органа, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом органа местного самоуправления:

обращение гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления муниципальную должность, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E7DFF148EEF62A99CC5EF2FE523CFF9FA8536C6CA7F62CB50174BB76FEB121ED16F46528B265C226ECE305F91A35w1H) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя органа местного самоуправления или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем органа местного самоуправления материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=E7DFF148EEF62A99CC5EF2FE523CFF9FA85B6569A7F72CB50174BB76FEB121ED04F43D24B266DC24E3F653A85F0DACF4CDE04D2509089AB739w4H) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=E7DFF148EEF62A99CC5EF2FE523CFF9FA9536C6DA0F52CB50174BB76FEB121ED04F43D26B16D8877AFA80AF91846A1F3D0FC4D2331wEH) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=E7DFF148EEF62A99CC5EF2FE523CFF9FA9536864A0F82CB50174BB76FEB121ED04F43D24B567DF2DBFAC43AC1658A2EACEF95320170B39w3H) Трудового кодекса Российской Федерации в орган местного самоуправления уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим муниципальную должность в органе местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе местного самоуправления, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

По результатам проверки информации, указанной в абзацах 2 и 5, подпункта б), абзаца 1, подпункта д), пункта 7 настоящего Положения, подразделение кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения информации, указанной в абзацах 2 и 5, подпункта б), и абзаца 1, подпункта д), пункта 7 настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения органа местного самоуправления имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Мотивированные заключения, по рассмотрению информации предусмотренной подпунктами б) и д) пункта 7 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB466D655CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I) и [пятом подпункта "б"](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB467DB53CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I) и абзаце 1 подпункта д) пункта 7 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзацах 2](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB466D655CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I) и [5 подпункта "б"](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB467DB53CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I) и [подпункте "д" пункта 7](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB467DA56CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I) настоящего Положения, а также содержать рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 24](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB467DE52CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I), [25.3](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB467D854CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I), [26.1](consultantplus://offline/ref=D73007CFBEB1200059B061449046718CBFB732882644D9603E4D1125A88BF19AEE4F401FEAB467DB52CE2F29C477D5267AF5BC5C338E794AB2s0I) Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации № 821 или иного решения.

1.2.пункт 10 Положения изложить в редакции:

«10. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом органа местного самоуправления, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, кроме случая рассмотрения информации по абзацам 3 и 4 подпункта б) пункта 7 Положения, которая рассматривается не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и информации в абзаце 1 подпункта д) пункта 7 Положения, которая рассматривается на очередном (плановом) заседании.

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в подразделение органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы органа местного самоуправления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии иных лиц, муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности в органе местного самоуправления, специалистов, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представителя муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии , ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии, и принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов».

2.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы Кушаговского сельсовета

Усть – Таркского района Новосибирской области Л.Н. Макарова

Макарова Л.Н.

21 380

Документ проверен на коррупциогенность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Макарова

зам. главы администрации Кушаговского сельсовета (председатель антикоррупциогенной комиссии)