**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Кушаговского СЕЛЬСОВЕТА**

**УСТЬ-ТАРКСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Тридцать третья сессия**

с. Кушаги

2019 № \_\_\_\_

Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.11.2018 №310-ОЗ «Об отдельных вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Новосибирской области», статьей 20 Устава Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области Совет депутатов Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области решил:

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области (далее – Положение) приложение № 1 к Решению.
2. Утвердить форму удостоверения старосты, приложение № 2 к Решению

3. Опубликовать настоящее Решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Усть-Таркского района», а также разместить на официальном сайте **(www. kushagi.nso.ru)** администрации Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Со дня принятия настоящего Положения, считать утратившим силу решение Совета депутатов Кушаговского сельсовета от 02.11.2017г № 98 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области».

Председатель Совета депутатов Глава Кушаговского сельсовета

Кушаговского сельсовета Усть – Таркского района

Усть – Таркского района Новосибирской области

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Кунц

\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Федотов

Приложение№ 1

к решению Совета депутатов

от 2019 № \_\_\_

**Положение о старосте сельского населенного пункта Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области**

Настоящее Положение в соответствии со ст. 27.1. Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области № 310-ОЗ от 30.11.2018г «Об отдельных вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Новосибирской области» и ст.17.1. Устава Кушаговского сельсовета, определяет порядок деятельности старосты сельского населенного пункта (поселка, села, деревни, иного населенного пункта) (далее ‒ Староста) на территории Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области, порядок взаимодействия старосты с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами.

**1.Общие положения**

1.1. Институт Старосты, является одной из форм непосредственного участия населения сельского поселения в решении и осуществлении вопросов местного самоуправления. Староста представляет интересы населения сельского населенного пункта и взаимодействует от его имени с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами. Староста способствует привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего в населенном пункте поселения. Староста может представлять интересы нескольких населенных пунктов.

1.2. В своей деятельности Староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом и муниципальными правовыми актами поселения, настоящим Положением.

1.3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

1.5. Староста осуществляют свою деятельность на принципах законности и добровольности. Полномочия Старосты осуществляются на безвозмездной основе.

**2. Назначение Старосты**

2.1. В поселении Старосты назначается в следующих сельских населенных пунктах: в п. Озерный, в с. Мураши.

2.2. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.3. Старостой не может назначаться гражданин Российской Федерации, который:

- замещает государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

- признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- имеет непогашенную или неснятую судимость.

2.4. Староста назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.5. Староста согласно ст. 17.1. Устава Кушаговского сельсовета, назначается сроком на пять лет.

2.6. Полномочия старосты прекращаются по основаниям, указанным в ст. 17.1.Устава Кушаговского сельсовета.

2.7.Официальным документом, подтверждающим полномочия Старосты, является удостоверение Старосты по форме, утвержденной представительным органом муниципального образования.

**3. Полномочия и права Старосты**

3.1. Староста во взаимодействии с органами местного самоуправления Кушаговского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области:

1) представляет интересы населения сельского населенного пункта, в котором Староста осуществляет свою деятельность, в органах местного самоуправления поселения, в котором расположен сельский населенный пункт, а также в органах местного самоуправления Усть-Таркского района, в состав которого входит указанное поселение, в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории этих органов местного самоуправления;  
 2) оказывает организационную и информационную помощь жителям сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления;  
 3) оказывает содействие органам местного самоуправления и населению в созыве схода, собрания, конференции граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта;  
 4) оказывает содействия органам местного самоуправления в проведении праздничных, спортивных и иных мероприятий;  
 5) оказывает содействие органам местного самоуправления в обеспечении первичных мер пожарной безопасности и организации благоустройства территории поселения (городского округа), проведение встреч с жителями сельского населенного пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;  
 6) оказывает содействие главе поселения, единой дежурно - диспетчерской службе муниципального района в вопросах обеспечения безопасности населения и территории, защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в осуществлении мероприятий по предупреждению пожаров;  
 7) ежегодно информирует жителей и представительный орган муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт, о своей деятельности;  
 8) рассматривает в пределах своих полномочий предложения, заявления и жалобы граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта;

9) осуществляет иные полномочия в сфере своей деятельности по решению вопросов местного значения в интересах населения сельского населенного пункта.   
 3.2. Для решения возложенных на Старосту задач предусматриваются следующие права Старосты:  
 1) обращение с письменными и устными предложениями, заявлениями и жалобами в органы местного самоуправления;  
 2) обращение к руководителям организаций и их структурных подразделений за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством территории сельского населенного пункта, организацией досуга населения;  
 3) участие в исполнении решений, принятых на сходах, собраниях и конференциях граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта, включая направление обращений и предложений, в том числе оформленных в виде проектов муниципальных правовых актов;  
 4) организация участия населения на добровольных началах в работах по благоустройству территорий общего пользования (улиц, проездов, скверов, бульваров и других территорий общего пользования), обелисков, памятников, а также информирования органов местного самоуправления о состоянии дорог в зимний и летний период;  
 5) организация участия населения на добровольных началах в проведении работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб), надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;  
 6) иные права, необходимые для решения вопросов местного значения в интересах населения сельского населенного пункта.

**4. Гарантии деятельности Старосты**

4.1. На территории Кушаговского сельсовета устанавливаются следующие гарантии деятельности Старосты:  
 1) получение информации, необходимой для осуществления своих полномочий и реализации прав, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;  
 2) получение консультаций специалистов органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования по вопросам, связанным с их деятельностью;  
 3) прием в первоочередном порядке:  
 а) должностными лицами органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования;  
 б) руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, учредителем которых является соответствующее муниципальное образование;  
 4) участие в заседаниях представительного органа муниципального образования в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, в состав которого входит соответствующий сельский населенный пункт. Староста своевременно информируется о времени и месте проведения заседаний представительного органа муниципального образования, о вопросах, вносимых на рассмотрение, а также обеспечивается необходимыми материалами по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения;  
 5) предоставление помещения (рабочего места), оборудованного мебелью, средствами связи (включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), компьютерной техникой (компьютером, принтером), копировально-множительной техникой.

**5. Порядок взаимодействия Старосты с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами**

5.1. Староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами посредством:

5.1.1. направления запросов, обращений в письменной или устной форме, в форме электронного документа в орган государственной власти, орган местного самоуправления, иным органам и организациям, их должностным лицам;

5.1.2. организации и проведения в целях решения возложенных на него полномочий собраний жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

5.1.3. информирования населения о результатах своей деятельности;

5.1.4. участия в работе администрации поселения,проводимых рабочих совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции старосты;

5.1.5. получения от администрации поселениясведений о принятых муниципальных правовых актах поселения*,* а также актах органов государственной власти, затрагивающих интересы жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

5.1.6. получения материально-технической и организационной поддержки, оказываемой в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

5.1.7. реализации иных форм взаимодействия, не противоречащих законодательству Российской Федерации, законодательству Новосибирской области, муниципальным правовым актам.

Приложение № 2

к решению Совета депутатов

от № \_\_\_

Удостоверение

старосты сельского населенного пункта

|  |  |
| --- | --- |
| Совет депутатов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области  УДОСТОВЕРЕНИЕ №  Место  для фотографии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (личная подпись)  Место печати  Действительно  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года  Продлено  до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года | Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Назначен старостой \_\_\_\_\_\_ сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области  Председатель Совета депутатов \_\_\_\_\_\_\_ сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись ФИО |